



การดำเนินการตามมาตรการ  
ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ภายในหน่วยงาน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เทศบาลตำบลป่าต้ว  
อำเภอป่าต้ว จังหวัดชัยภูมิ

**รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส  
ของเทศบาลตำบลป่าติ้ว อำเภอป่าติ้ว จังหวัดยโสธร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลป่าติ้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลป่าติ้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้กำหนดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลป่าติ้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน  [มาตรการที่ ๑ การปรับปรุงการดำเนินงานหรือการให้บริการให้มี ความโปร่งใสมากขึ้น]	๑. แต่งตั้งคณะทำงานการจัดทำมาตรการฯ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำมาตรการฯ ๓. มอบหมายให้สำนัก/กอง/ฝ่าย เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาลและหน่วยตรวจสอบภายใน	ตลอดทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๑. ดำเนินการมีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานการจัดทำมาตรการฯ ๒. ดำเนินการจัดการประชุมคณะทำงานเพื่อดำเนินการจัดทำมาตรการฯ ๓. ภายหลังการประชุมคณะทำงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดำเนินการมอบหมายให้ส่วนราชการต่างๆ (สำนัก/กอง/ฝ่าย) ได้ดำเนินการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานขึ้น	๑. ควรมีการดำเนินการ/ปฏิบัติตาม มาตรการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานอย่างชัดเจน ครบถ้วน และต่อเนื่องเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ ๒. ควรมีการรายงานผล/ประเมินผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานเป็นประจำทุกเดือน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				๔. รายงานผลการดำเนินการและเอกสารต่างๆ ตามโครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน เพื่อนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลป่าต้ว	
<p>๒. การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ภายใต้แนวคิด “Smart Local : ท้องถิ่นวิถีใหม่”</p> <p>[มาตรการที่ ๒ การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน หรือการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น]</p>	<p>๑. จัดตั้งศูนย์ Smart Local</p> <p>๒. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ Smart Local</p> <p>๓. จัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่</p> <p>๔. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ประจำชุมชน</p> <p>๕. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านทุกช่องทางการสื่อสาร</p> <p>๖. ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>ตลอดทั้งปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ดำเนินการมีคำสั่งจัดตั้งศูนย์ Smart Local</p> <p>๒. ดำเนินการมีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ Smart Local</p> <p>๓. ดำเนินการจัดการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์ Smart Local</p> <p>๔. ดำเนินการมีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ฯ เพื่อให้บริการประชาชนและครอบคลุมทุกงานบริการ ณ ศูนย์ Smart Local</p>	<p>๑. ควรจัดให้มีการอบรมและประเมินความรู้และประสิทธิภาพของการให้บริการของเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ Smart Local อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>๒. นำข้อเสนอแนะของประชาชนหรือผู้รับบริการมาใช้ในการพัฒนา/ปรับปรุงระบบการทำงานและการสื่อสาร เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนหรือผู้รับบริการให้มากที่สุด</p>

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				๕. เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลงาน ต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่านทุก ช่องทางการสื่อสาร (Website & Facebook เทศบาลตำบลป่าต้ว) ๖. จัดให้มีการประเมินความพึง พอใจของผู้รับบริการในทุกงาน บริการของหน่วยงาน ๗. รายงานผลการดำเนินการและ เอกสารต่างๆ ในที่ประชุม ประจำเดือนของเทศบาลตำบล ป่าต้วทุกเดือน ทั้งนี้เพื่อนำไป เผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาล ตำบลป่าต้ว	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
<p>๓. การพัฒนาระบบ Website &amp; Facebook ของเทศบาล ตำบลป่าต้ว เพื่อการสื่อสารองค์กร</p> <p>[มาตรการที่ ๓ การส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น]</p>	<p>๑. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบฯ</p> <p>๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการพัฒนาระบบฯ</p> <p>๓. มอบหมาย/จัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบฯ (Admin) หลักของหน่วยงาน</p> <p>๔. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผ่านทุกช่องทางการสื่อสารเป็นระยะๆ และสม่ำเสมอ</p>	<p>สำนักปลัดเทศบาล</p>	<p>ม.ค. - เม.ย. ๒๕๖๖</p>	<p>๑. ดำเนินการมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบ Website &amp; Facebook ของเทศบาลตำบลป่าต้ว</p> <p>๒. ดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการเพื่อดำเนินการพัฒนาระบบ Website &amp; Facebook ของเทศบาลตำบลป่าต้ว</p> <p>๓. ดำเนินการจัดอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบระบบ Website &amp; Facebook ของเทศบาลตำบลป่าต้ว (Admin) โดยวิทยากรจากบริษัท TOT จำกัด (มหาชน) (สำนักงานจังหวัดยโสธร)</p> <p>๔. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Admin)ดำเนินการประชาสัมพันธ์ผลงานต่างๆ ของหน่วยงาน ผ่านทุกช่องทางการสื่อสาร (Website &amp; Facebook ของเทศบาลตำบลป่าต้ว)</p>	<p>๑. ควรมีการดำเนินการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านช่องทาง Website &amp; Facebook ของเทศบาลตำบลป่าต้วอย่างต่อเนื่อง เป็นประจำและสม่ำเสมอ</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่ผู้ดูแลระบบ (Admin) ควรพัฒนาองค์ความรู้และความสามารถในด้าน IT. ให้ทันต่อเหตุการณ์อยู่เสมอ เพื่อให้เข้ากับยุคดิจิทัล (Digital) ที่การเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา</p>

/มาตรการ...

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
				๕. รายงานผลการดำเนินการและเอกสารต่างๆ ในที่ประชุมประจำเดือนของเทศบาลตำบลป่าต้วทุกเดือน ทั้งนี้เพื่อนำไปเผยแพร่บนเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลป่าต้ว	



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐-๔๕๗๙-๕๓๖๐ ต่อ ๒๕

ที่ ยส ๕๒๖๐๑/๒๕ วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปี  
งบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

ตามที่ งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลป่าต้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลคะแนน ๙๔.๘๗ คะแนน อยู่ในระดับผลการประเมิน : A โดยผลการประเมินแต่ละตัวชี้วัด ได้คะแนนดังนี้

๑. การปฏิบัติหน้าที่ ๙๘.๕๙ คะแนน
๒. การใช้งบประมาณ ๙๓.๕๑ คะแนน
๓. การใช้อำนาจ ๙๖.๓๑ คะแนน
๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๙๗.๕๘ คะแนน
๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๙๗.๒๗ คะแนน
๖. คุณภาพการดำเนินงาน ๘๙.๐๗ คะแนน
๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๓.๓๐ คะแนน
๘. การปรับปรุงการทำงาน ๘๖.๔๐ คะแนน
๙. การเปิดเผยข้อมูล ๑๐๐.๐๐ คะแนน
๑๐. การป้องกันการทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน

และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของเทศบาลตำบลป่าต้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้กำหนดการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลป่าต้ว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรม ความโปร่งใส และการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน (มาตรการที่ ๑ การปรับปรุงการดำเนินงาน หรือการให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น)
๒. การปรับปรุงระบบการทำงานและการเพิ่มประสิทธิภาพการสื่อสาร ภายใต้แนวคิด “Smart Local : ท้องถิ่นวิถีใหม่” (มาตรการที่ ๒ การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน หรือการให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น)
๓. การพัฒนาระบบ Website & Facebook ของเทศบาลตำบลป่าต้ว เพื่อการสื่อสารองค์กร (มาตรการที่ ๓ การส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น)

รายละเอียดตามเอกสารที่แนบท้ายนี้

เพื่อให้การดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรแจ้งทุกส่วนราชการทราบและถือปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวต่อไป

/จึงเรียนมา...





ความเห็น ผู้อำนวยการช่าง

สีโม่คหจกรณ

สีโม่ค  
(นางสาวณิตา พายุบุตร)  
ผู้อำนวยการกองช่าง

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลป่าต้ว

สีโม่ค  
สีโม่ค  
สีโม่ค

พันจ่าตรี สีโม่ค  
(สมาน ยิ่งยงค์)

ปลัดเทศบาลตำบลป่าต้ว

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว

สีโม่ค  
สีโม่ค

สีโม่ค

(นายธงชัย ไมตรีแพน)  
นายกเทศมนตรีตำบลป่าต้ว